

ソーシャル・ネットワーキング・サービス活用に関するガイドライン

【背景】

Web 情報の発信および受信の技術向上により、個人による表現の自由の範囲が広がっています。しかし、一方で会社の従業員による業務に関する発信情報が、ソーシャル・ネットワーキング・サービス(以下「SNS」という)を通じて、Web 上の「炎上」へと発展し、会社(店舗)の営業上の不振や顧客からの信頼の棄損に発展するケースが発生しています。業務上知りえた情報の漏洩(例えば調理レシピや仕入れ情報の開示、店舗内の情報他)、顧客情報の漏洩(来店顧客の写真を含む各種情報の漏洩他)などは、直接会社(店舗)に実害を与えてしまうなど、極めて憂慮すべき問題であるといえます。また、その場合、投稿者本人に対しても、その他の第三者からのネット上での個人特定やつるし上げ非難などの二次被害が及ぶため、従業員を守り切ることができない事態が発生する可能性もある。当社としては、SNS 活用による社会情勢を考えるにあたり、より健全で適切な SNS の活用を望むものであり、下記にそのガイドラインを設定いたします。

記

第1条(SNSの定義)

ここでいうソーシャル・ネットワーキング・サービス(SNS)とは、ブログ、ツイッター、フェイスブック、インスタグラム、TikTok、その他の電子掲示板、ホームページ他に呼称されるものをいう。Webネットワークやインターネットを介して投稿者が情報を発信したりアップロードしたりするコミュニケーションツールのことを、総称的に指し示している。

第2条(公式アカウントからSNSに投稿・発信する場合)

1. 会社独自のアカウントについて、その使用者を会社が認め、業務に関連してSNSに情報発信する権利を有するものとする。その使用者が発信する内容については、必ず上長の許可をもって行う。
2. 会社に承認されたアカウント使用者は、業務上の発信情報があらゆる不特定多数の人々の目に触れることを理解したうえで、運用を行うようにすること。一度拡散された情報の回収は事実上困難であり、仮に会社が最小限の被害に努めるにしても多大な費用がかかることを十分理解して否かえなければならない。
3. SNS 活用の性質上、甚大な営業被害に結び付くことがあるため、以下の事項には特に禁止事項とする。故意でなくとも、それらの情報との関連性がもたらす損害が大きいため、禁止を厳守するものとする。
 - ・ 会社(店舗)およびそのサービス、社員等に対する誹謗中傷や不敬な言い方を含む情報
 - ・ あらゆるヘイト情報(性別、人種、思想、信条等による差別、または差別を助長させる情報)
 - ・ 従業員の個人的な状況や意見等の情報(職務上必要な場合を除く)

[ここに入力]

- ・ 違法行為や脱法行為、さらにそらの違法行為や脱法行為をあおる情報
 - ・ デマや悪意、噂を助長し、会社(店舗)や社会を混乱させる要因を含む情報
 - ・ 職務上知り得た情報や顧客に関する個人情報、社員に関する個人情報を含む情報
 - ・ 直接および間接を問わず、第三者の権利を侵害する情報
 - ・ わいせつおよび社会的に不適切な内容を含むコンテンツやホームページリンク
 - ・ 反社会的勢力にかかわるまたはそれを助長するような情報
 - ・ その他公序良俗に反する一切の情報
4. SNS アカウント利用者は、上長からの指示に基づき、あらかじめ定められた方法で投稿・発信に関する記録を保存しなければならない。
 5. SNS アカウント利用者は、顧客や社員、その他の会社や組織などの第三者の権利を尊重し、侵害を与えないよう配慮する。そのうえで、SNSへ投稿・発信するものとする。
 6. SNS アカウント利用者であるなしにかかわらず、全ての従業員は会社(店舗)に対する苦情・誹謗中傷を発見した場合には、すぐに上長および責任担当者に連絡するものとする。

第3条(個人の所有するアカウントからSNSに投稿・発信する場合)

1. 会社(店舗)の所有する公式アカウント以外での、職務上知りえた情報の発信や投稿を禁止する。

第4条(SNSに投稿・発信の結果)

1. 公式アカウントおよび個人の所有するアカウントを問わず、SNS に発信・投稿の結果、生じた損害については責任が生じるものとし、損害賠償問題に発展する可能性があることを十分に理解することとする。
2. 故意の有無を問わず、SNS における情報の発信や投稿には結果がともなうことを理解し、業務に従事する。万一、不測の事態が発生した場合には、直ちに上長に報告の上、対処の指示を仰ぐものとする。

以上、上記の内容をよくよく理解し、就業規則にのっとるものとして業務に従事することを誓約する。

私は、上記 SNS 活用に関する貴社のガイドラインを十分に理解し、遵守することをここに誓約いたします。

【署名】

□□□氏名□□□

住所／電話番号／

2022 年〇月〇日

[ここに入力]